

**REGULAMIN REKRUTACJI DO INTERNATU PRZY TECHNIKUM NR 1  
W KATOWICKIM CENTRUM EDUKACJI ZAWODOWEJ IM. POWSTAŃCÓW  
ŚLĄSKICH – CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO  
W KATOWICACH**

**ROK SZKOLNY 2023/2024**

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów. (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431).
3. Postanowienie Śląskiego Kuratora Oświaty Nr WE-KZ.537.2.2023 z dnia 30 stycznia 2023 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na terenie województwa śląskiego, w tym terminy składania dokumentów.
4. Statut Katowickiego Centrum Edukacji Zawodowej im. Powstańców Śląskich – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Katowicach.
5. Regulamin Internatu.

**§ 1**

**Zasady rekrutacji:**

1. W pierwszej kolejności do internatu przyjmowani są uczniowie Katowickiego Centrum Edukacji Zawodowej im. Powstańców Śląskich – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Katowicach. W przypadku wolnych miejsc w internacie mogą być przyjmowani uczniowie innych szkół.
2. Wychowankowie, którzy wyrażają wolę dalszej kontynuacji zamieszkania w internacie na kolejny rok szkolny mają obowiązek w podanym terminie złożyć kwestionariusz.
3. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się odpowiednio na wolne miejsca w internacie.
4. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na podstawie kwestionariusza złożonego przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego w porozumieniu z rodzicami.
5. Uczniowie, którzy po raz pierwszy starają się o zamieszkanie w internacie w nowym roku szkolnym, składają kwestionariusz zgodnie z podanymi terminami rekrutacji.
6. Rekrutacja odbywa się zgodnie z rejestrem i kolejnością wpływu kwestionariuszy przyjęć do internatu.
7. Przyjęcia do internatu odbywają się także w ciągu całego roku szkolnego w miarę wolnych miejsc.
8. O przyjęciu w ciągu roku szkolnego decyduje Kierownik Internatu w porozumieniu z Dyrektorem Katowickiego Centrum Edukacji Zawodowej im. Powstańców Śląskich – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Katowicach.
9. Dokumenty potrzebne do rekrutacji znajdują się na stronie szkoły, oraz w internacie.
10. Decyzję o przyjęciu do internatu podejmuje powołana przez dyrektora szkoły komisja rekrutacyjna.
11. Wychowankowie, którzy mieszkali w internacie, ale nie przestrzegali Regulaminu Internatu mogą być przyjęci do placówki warunkowo.

12. W przypadku większej liczby uczniów ubiegających się o przyjęcie do internatu niż liczba miejsc, stosuje się przepisy art. 145 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r.
13. Wychowankowie, którzy zostali czasowo zawieszeni w prawach mieszkańca internatu w latach poprzednich mogą ubiegać się o ponowne przyjęcie.

## §2

### Kryteria brane pod uwagę przy przyjęciu do internatu:

Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

1. W przypadku kandydata niepełnoletniego – kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 2; ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.)
2. W przypadku kandydata pełnoletniego – kryteria, o których mowa w art. 135 ust. 6 pkt. 2; ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.)
3. Ilość punktów sumuje się i ich liczba decyduje o przyjęciu kandydata do internatu.
4. Postępowanie rekrutacyjne na rok szkolny 2023/2024 jest prowadzone na podstawie kwestionariusza złożonego przez rodzica kandydata lub na kandydata pełnoletniego na ustalonym przez internat druku wraz z odpowiednimi dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów (Załącznik Nr 2 i Załącznik Nr 3).
5. Kwestionariusze niekompletne nie będą rozpatrywane.
6. Warunkiem kontynuowania pobytu w internacie jest uzyskanie pozytywnej opinii Zespołu Wychowawczego Internatu. Kryteria oceny:
  - a) terminowe opłaty za internat;
  - b) utrzymywanie należytej czystości w pokoju;
  - c) odpowiedni stosunek do kolegów i wychowawców;
  - d) przestrzeganie Regulaminu Internatu
  - e) angażowanie się w życie internatu.
9. Poszczególne kryteria oceniane są w skali 0-2 pkt. indywidualnie przez wszystkich wychowawców internatu. Maksymalna liczba punktów jaką kandydat może uzyskać wynosi – 10 pkt.

## § 3

**Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do internatu.**

<b>Harmonogram rekrutacji</b>		
<b>Termin</b>		<b>Etap rekrutacji – czynności rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniego kandydata</b>
<b>od</b>	<b>do</b>	
01.06.2023 r.	23.06.2023 r. do godz. 12.00	Złożenie kwestionariuszy o kontynuowaniu pobytu w internacie przez rodzica ucznia lub pełnoletniego ucznia (osobiście).

26.06.2023 r. od godz. 12.00	27.06.2023 r. do godz. 12.00	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną złożonych deklaracji.
27.06.2023 r. o godz. 12.00		Podanie do publicznej wiadomości listy uczniów przyjętych i nieprzyjętych do internatu spośród mieszkańców lat ubiegłych oraz ilości wolnych miejsc w internacie, publikacja list na tablicy ogłoszeń.
15.05.2023r.	10.07.2023 r. do godz. 15.00	Składanie wniosków przez rodziców kandydatów (uczniów klas pierwszych) lub pozostałych uczniów, którzy do tej pory nie mieszkali w internacie.
	12.07.2023 r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną złożonych wniosków o przyjęcie do internatu i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydatów lub uczniów kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
	14.07.2023 r.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych na pobyt w internacie, publikacja list na tablicy ogłoszeń.
14.07.2023 r. godz. 12.00	20.07.2023 r. do godz. 15.00	Telefoniczne lub osobiste potwierdzenie woli zamieszkania w internacie.
21.07.2023 r. do godz. 12.00		Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy uczniów przyjętych i nieprzyjętych do internatu, publikacja list na tablicy ogłoszeń

**Deklaracje i wnioski złożone po w/w terminach nie będą rozpatrywane.**

#### § 4

##### **Procedura odwoławcza**

W terminie 3 dni od dnia opublikowania list osób przyjętych i nieprzyjętych do internatu rodzic lub pełnoletni uczeń może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do internatu. Uzasadnienie sporządza się w terminie do 3 dni od złożenia wniosku. W terminie do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie do 3 dni od dnia otrzymania odwołania.

Stan prawny na dzień 14.03.2023 r

## KRYTERIA PRZYJĘCIA DO INTERNATU

1. Wielodzietność – 5p.
2. Niepełnosprawność kandydata – 5p.
3. Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata – 5p.
4. Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata – 5p.
5. Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata – 5p.
6. Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie – 5p.
7. Objęcie kandydata pieczęią zastępczą – 5 p.
8. Korzystanie z internatu przez rodzeństwo kandydata – 5p.
9. Kandydat KCEZ-CKZiU – 10p.

KRYTERIA NABORU:	DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE KRYTERIÓW
Kandydat z rodziny wielodzietnej	Kandydat z rodziny wielodzietnej wychowującej troje lub więcej dzieci uczących się. Oświadczenie (Zał. nr 1)
Kandydat niepełnosprawny	Dokument potwierdzający niepełnosprawność kandydata – Kopia orzeczenia
Kandydat niepełnoletni, którego jeden z rodziców/opiekunów prawnych jest niepełnosprawny	Dokument potwierdzający niepełnosprawność jednego z rodziców/ opiekunów prawnych kandydata – Kopia orzeczenia
Kandydat niepełnoletni, którego dwoje z rodziców/opiekunów prawnych są niepełnosprawni	Dokument potwierdzający niepełnosprawność obojga rodziców/opiekunów prawnych kandydata – Kopia orzeczenia
Kandydat niepełnoletni, którego rodzeństwo ma orzeczoną niepełnosprawność	Dokument potwierdzający niepełnosprawność rodzeństwa kandydata - Kopia orzeczenia
Kandydat samotnie wychowywany przez matkę lub ojca	Samotne wychowywanie kandydata przez matkę, ojca, opiekuna prawnego – Oświadczenie (Zał. nr 2) Nie dotyczy, gdy jedno z rodziców/opiekunów prawnych przebywa za granicą
Kandydat niepełnoletni objęty pieczęią zastępczą	Kopia dokumentu poświadczającego objęcie kandydata pieczęią zastępczą
Niepełnosprawność dziecka kandydata	Dokument potwierdzający niepełnosprawność dziecka kandydata - Kopia orzeczenia
Niepełnosprawność innej bliskiej osoby, nad którą kandydat sprawuje opiekę	Dokument potwierdzający niepełnosprawność innej bliskiej osoby, nad którą kandydat sprawuje opiekę - Kopia orzeczenia
Samotne wychowywanie dziecka przez kandydata pełnoletniego	Kandydat pełnoletni samotnie wychowujący dziecko - Oświadczenie (Zał. nr 3)
Kandydat pełnoletni z niepełnej rodziny	Oświadczenie kandydata pełnoletniego o niepełnej rodzinie - (Zał. nr 4)

## Kryteria przyjmowania kandydatów/uczniów

W przypadku większej liczby kandydatów/uczniów ubiegających się o przyjęcie do internatu niż liczba wolnych miejsc, stosuje się odpowiednio kryteria rekrutacyjne:

<b>I Kryteria główne</b>	<b>Kandydat NIEPEŁNOLETNI Liczba punktów</b>	<b>Kandydat PEŁNOLETNI Liczba punktów</b>
Kandydat z rodziny wielodzietnej, wychowującej troje lub więcej dzieci	5	5
Kandydat jest niepełnosprawny	5	5
Kandydat, którego jeden z rodziców jest niepełnosprawny	5	-
Kandydat, którego dwoje z rodziców są niepełnosprawni	5	-
Kandydat, którego rodzeństwo ma orzeczoną niepełnosprawność	5	-
Kandydat samotnie wychowywany przez matkę lub ojca	5	-
Kandydat objęty pieczęcią zastępczą	5	-
Niepełnosprawność dziecka kandydata	-	5
Samotne wychowanie dziecka przez kandydata	-	5
Niepełnosprawność innej bliskiej osoby, nad którą kandydat sprawuje opiekę	-	5
Kandydat KCEZ-CKZiU	10	-
<b>II. Kryteria dodatkowe</b>	<b>Kandydat NIEPEŁNOLETNI Liczba punktów</b>	<b>Kandydat PEŁNOLETNI Liczba punktów</b>
Kandydat jest uczniem klasy I	5	-
Odległość szkoły od miejsca zamieszkania powyżej 50 km	5	5

.....  
(imię i nazwisko kandydata)

**OŚWIADCZENIE O WIELODZIETNOŚCI RODZINY KANDYDATA**

(3 lub więcej uczących się dzieci do 25 roku życia)

Oświadczam, że ja .....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

wychowuję troje lub więcej uczących się dzieci.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis osoby składającej oświadczenie)

.....

(imię i nazwisko kandydata)

**OŚWIADCZENIE O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU KANDYDATA  
W RODZINIE**

Oświadczam, że ja .....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)  
samotnie wychowuję dziecko.

TAK/NIE

\*skreślić niewłaściwą odpowiedź Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis osoby składającej oświadczenie)

.....  
(imię i nazwisko kandydata)

**OŚWIADCZENIE KANDYDATA PEŁNOLETNIEGO O SAMOTNYM  
WYCHOWYWANIU DZIECKA**

Oświadczam, że ja.....

(imię i nazwisko kandydata)

samotnie wychowuję dziecko.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis kandydata pełnoletniego)



.....  
(imię i nazwisko kandydata)

**OŚWIADCZENIE KANDYDATA  
PEŁNOLETNIEGO O NIEPEŁNEJ RODZINIE**

Oświadczam, że ja.....  
(imię i nazwisko kandydata)

wychowuję się w niepełnej rodzinie:(przez niepełną rodzinę rozumie się wychowywanie dziecka przez ojca/matkę/opiekuna prawnego)

Jestem wychowywany przez:

1 Ojca \*

2 Matkę \*

3 Opiekuna prawnego \*

\* proszę wpisać TAK – jeżeli dotyczy

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis kandydata pełnoletniego)