

REGULAMIN RADY RODZICÓW
Katowickiego Centrum Edukacji Zawodowej
im. Powstańców Śląskich

Na podstawie art. 83 i art. 84 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59)

Postanowienia ogólne

Jeśli w Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Szkole – należy przez to rozumieć Katowickie Centrum Edukacji Zawodowej
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Szkoły.
3. Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły.
4. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkoły.
5. Przewodniczącym, wiceprzewodniczącym, sekretarzu, skarbniku – należy przez to rozumieć odpowiednio: Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza i Skarbnika Rady.
6. Radzie Oddziałowej – należy przez to rozumieć wewnętrzny organ wybierany przez rodziców uczniów poszczególnych oddziałów szkolnych.
7. Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium Rady Rodziców.
8. Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Rodziców.
9. Reprezentatywności – rozumie się przez to zebranie wszystkich rodziców uczniów oddziału szkolnego, przy zachowaniu zasady, że jednego ucznia reprezentuje jeden z rodziców (prawnych opiekunów), zwany dalej rodzicem.

Rozdział 1

Cele i zadania Rady Rodziców

§ 1

1. Podstawowym celem działania Rady jest reprezentowanie rodziców i uczniów Szkoły poprzez podejmowanie działań, jako organu Szkoły, wynikających z przepisów oświatowych, Statutu Szkoły oraz niniejszego Regulaminu.
2. Rada realizuje swoje cele poprzez :
 - 1) Pobudzenie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju Szkoły

- 2) Zapewnienie rodzicom wpływu na działalność Szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie dyrektorowi i innym organom Szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowiska w sprawach związanych z działalnością szkoły
- 3) Formułowanie opinii i podejmowanie uchwał w sprawach przewidzianych przepisami prawa oświatowego oraz Statutu
- 4) Finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej szkoły
- 5) Wspieranie działalności samorządu uczniowskiego
- 6) Organizowanie współpracy z Dyrektorem i nauczycielami Szkoły w celu poprawy jakości jej pracy

Rozdział 2

Struktura i zasady wyborów Rady oraz jej organów zewnętrznych

§ 2

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców jest zebranie rodziców uczniów danej klasy.
2. Zebranie rodziców wybiera w głosowaniu tajnym Radę Oddziałową, a następnie spośród wybranych członków jej Przewodniczącego i Przedstawiciela do Rady Rodziców.
3. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
4. W skład Rady Oddziałowej może wchodzić od 2 do 3 osób.
5. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu Rad Oddziałowych wybranych przez zebranie rodziców uczniów każdego oddziału w tajnych wyborach z nieograniczonej listy kandydatów. Odwołanie członka Rady Oddziałowej może nastąpić w czasie każdego zebrania na pisemny wniosek $\frac{1}{4}$ liczby rodziców uczniów klasy zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym przy obecności co najmniej połowy rodziców uprawnionych do głosowania.
6. Zebranie, podczas którego dokonuje się wyboru lub odwołania członków Rady Oddziałowej, prowadzi rodzic wybrany w głosowaniu jawnym jako Przewodniczący zebrania. W celu przeprowadzenia tajnych wyborów zebranie wybiera komisję skrutacyjną w składzie co najmniej trzech osób. W celu przeprowadzenia tajnego głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza karty do głosowania, rozdaje je rodzicom uczestniczącym w zebraniu i zbiera je, z zachowaniem zasady reprezentatywności rodziców.
7. Kandydatów do Rady Oddziałowej, za ich zgodą zgłaszają rodzice uczestniczący w zebraniu.
8. Wybór następuje zwykłą większością głosów. Głos jest ważny, jeśli na liście do głosowania głosujący wskazał nie więcej kandydatów niż liczba członków Rady Oddziałowej przewidzianych do wybrania. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów uzyskało tę samą liczbę głosów, przeprowadza się głosowanie ponowne na tych kandydatów.

9. Sprawy związane z procedurą wyborczą nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzyga zebranie rodziców uczniów oddziału szkolnego.
10. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady przeprowadza się wybory uzupełniające w trybie określonym w ust. 1 – 5 .

§ 3

1. Rada Rodziców na pierwszym posiedzeniu w każdym roku szkolnym wybiera, w głosowaniu jawnym :
 - 1) Prezydium Rady
 - 2) Komisję Rewizyjną Rady
2. W skład Prezydium wchodzi :
 - 1) Przewodniczący
 - 2) Wiceprzewodniczący
 - 3) Sekretarz
 - 4) Skarbnik
3. Zależnie od możliwości Rada Rodziców może zmienić skład i liczebność Prezydium.
4. W drodze uchwały dopuszcza się prowadzenie finansów Rady (funkcja skarbnika) osobie cieszącej się powszechnym zaufaniem nie wchodzącej w skład Rady Rodziców.
5. Możliwe jest przeprowadzenie wyboru Prezydium w głosowaniu tajnym na wniosek członka Rady Rodziców, przyjęty przez Radę w głosowaniu jawnym.
6. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi :
 - 1) Przewodniczący
 - 2) Sekretarz
 - 3) Członek Komisji

§ 4

1. Rada działa poprzez zebrania plenarne oraz organy wewnętrzne zgodnie z ich kompetencjami.
2. Zebrania zwyczajne Rady zwołuje się co najmniej trzy razy w roku szkolnym, z tym że pierwsze zebranie odbywa się najpóźniej do końca września każdego roku.
3. O terminie i miejscu zebrania zawiadamia się członków Rady co najmniej siedem dni przed planowanym zebraniem.
4. W uzasadnionych przypadkach może być zwołane zebranie nadzwyczajne po zawiadomieniu członków Rady co najmniej trzy dni przed terminem zebrania.
5. Zebranie Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek poszczególnych Rad Oddziałowych lub Dyrektora.
6. Terminy oraz tryb zwoływania zebrań, o których mowa w ust. 2-5, stosuje się odpowiednio do zebrań Prezydium, Komisji Rewizyjnej i Rad Oddziałowych.

7. Uchwały Rady, Prezydium, Komisji Rewizyjnej i Rad Oddziałowych są podejmowane zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy liczby członków.
8. W sprawach bieżących, niewymagających przyjęcia uchwały, decyzję podejmuje Prezydium Rady.
9. W przypadku braku kworum Przewodniczący zwołuje drugie zebranie, kwadrans po pierwszym i jest ono prawomocne, jeśli bierze w nim udział co najmniej $\frac{1}{4}$ członków Rady. Zapis ten ma na celu uniemożliwić paraliż pracy Rady i zapewnić terminowość pilnych uchwał.
10. W zebraniach Rady, Prezydium i Komisji Rewizyjnej mogą brać udział, z głosem doradczym, zaproszone osoby.

Rozdział 3

Kompetencje i zasady działania Rady oraz jej organów wewnętrznych

§ 5

1. Kompetencje Rady określają przepisy ustawy Prawo Oświatowe z dn. 14 grudnia 2016
2. Rada Rodziców jest społecznym organem Szkoły, który reprezentuje ogół rodziców uczniów Szkoły.
3. Do kompetencji Rady Rodziców należy w szczególności:
 - 1) Występowanie we wszystkich sprawach dotyczących Szkoły do Dyrektora oraz pozostałych organów Szkoły, a także organu prowadzącego i sprawującego nadzór nad Szkołą
 - 2) Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego Szkoły i programu profilaktyki
 - 3) Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły
 - 4) Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania
 - 5) Prawo do wypowiedzania się w formie wiążącej opinii o podjęciu działalności w szkole przez stowarzyszenie lub inną organizację
 - 6) Występowanie z wnioskami o dokonanie oceny pracy nauczycieli
 - 7) Opiniowanie oceny dorobku nauczyciela stażysty, nauczyciela kontraktowego i mianowanego
 - 8) Występowanie z wnioskiem o utworzenie Rady Szkoły
 - 9) Wybór swojego przedstawiciela do komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora Szkoły
 - 10) Wybór przedstawicieli rodziców do Rady Szkoły, komisji oraz innych ciał, w których przepisy przewidują udział przedstawicieli rodziców uczniów Szkoły
 - 11) Gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł
 - 12) Uchwalanie propozycji wysokości składek rodziców uczniów Szkoły

§ 6

1. Prezydium wykonuje wszystkie zadania i kompetencje Rady między jej zebraniem
2. Do podstawowych zadań prezydium należy:
 - 1) Bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniem, w tym gospodarką finansową Rady
 - 2) Wykonywanie uchwał Rady
 - 3) Koordynowanie prac Rad Oddziałowych
 - 4) Nadzór nad pracami komisji powołanymi przez Radę
 - 5) Zatrudnianie osób (zlecenie usług) niezbędnych do realizacji zadań Rady
3. Prezydium reprezentuje Radę i ogół rodziców uczniów Szkoły wobec Dyrektora i innych organów Szkoły na zewnątrz
4. W imieniu Rady dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisują dwaj członkowie Prezydium

§ 7

1. Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością Prezydium
2. Do kompetencji Komisji rewizyjnej należy w szczególności:
 - 1) Kontrolowanie co najmniej raz w roku działalności finansowej Prezydium
 - 2) Przedstawianie Radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli
 - 3) Opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Rady
 - 4) Wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo żądania od członków Prezydium, osób zatrudnionych lub wykonujących usługi na rzecz Rady składania pisemnych bądź ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw. Kontrolowani są zobowiązani udostępnić wszystkie dokumenty dotyczące zakresu kontroli
4. Po zakończeniu kontroli Komisja sporządza protokół, z którym zapoznaje Prezydium. W przypadku rażących uchybień w działalności Prezydium Komisja Rewizyjna może wystąpić do Rady z wnioskiem o podjęcie odpowiednich działań nadzorczych

§ 8

1. Pracami Rady i Prezydium kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący
2. Członkowie Prezydium wykonują swoją pracę społecznie. Szczegółowy zakres ich zadań i obowiązków określa uchwała Prezydium
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu lub rezygnacji członka Prezydium Rada przeprowadza wybory uzupełniające

§ 9

1. Rada, Komisja Rewizyjna i Prezydium dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu

2. Prezydium raz w roku składa Radzie sprawozdanie ze swojej działalności wraz z informacją o wynikach kontroli Komisji Rewizyjnej

§ 10

1. Rada Oddziałowa reprezentuje ogół rodziców oddziału szkolnego wobec Dyrektora i innych organów Szkoły
2. Do zadań Rady Oddziałowej należy:
 - 1) Realizowanie celów i zamierzeń Rady oraz jej Prezydium na terenie danego oddziału szkolnego
 - 2) Prezentowanie opinii i wniosków formułowanych przez rodziców uczniów oddziału szkolnego wobec Dyrektora i nauczycieli
 - 3) Występowanie z wnioskami dotyczącymi organizacji pracy Szkoły do Rady i Prezydium
 - 4) Informowanie rodziców uczniów oddziału szkolnego o działaniach Rady i Prezydium
3. Pracami Rady Oddziałowej kieruje jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności obowiązki te pełni Wiceprzewodniczący

Rozdział 4

Zasady gospodarki finansowej i wydatkowania funduszy Rady

§ 11

1. Źródłem funduszu Rady są:
 - 1) Dobrowolne składki rodziców szkoły, darowizny od innych osób fizycznych oraz osób prawnych
 - 2) Dotacje
 - 3) Dochody z innych źródeł
2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych Szkoły, w tym udzielanie Szkole pomocy materialnej w zakresie realizacji programu wychowawczego, programu profilaktyki i opieki nad uczniami, a w szczególności:
 - 1) Dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym
 - 2) Nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów, zespołów artystycznych i sportowych
 - 3) Dofinansowanie wycieczek edukacyjnych
 - 4) Zakupy książek i środków dydaktycznych
 - 5) Pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin
 - 6) Finansowanie własnych projektów Rady
 - 7) Inne cele realizowane uchwałą Rady
3. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu Rady mogą składać:
 - 1) Dyrektor
 - 2) Rady Oddziałowe

- 3) Wychowawcy klas
- 4) Samorząd Uczniowski
- 5) Nauczyciele
4. Skarbnik Rady pełni bezpośredni nadzór nad dysponowaniem środkami finansowymi Rady i kontrolą prawidłowości dokumentów

§ 12

1. Podstawą działalności finansowej Rady jest roczny preliminarz. W preliminarzu planowane przychody i wydatki powinny być zbilansowane. Ujęte w preliminarzu kwoty powinny wynikać z odpowiednich kalkulacji szczegółowych
2. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania
3. W przypadku wydatkowania środków publicznych mają zastosowanie przepisy dotyczące finansów publicznych
4. Rada Klasowa ma prawo gromadzić dodatkowe kwoty pieniężne przeznaczone na potrzeby danej klasy

§ 13

Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Rada w drodze uchwały, zgodnie z obowiązującymi przepisami

Rozdział 5 Zmiany Regulaminu i przepisy końcowe

§14

Prezydium Rady Rodziców posługuje się pieczętką o treści:

§15

Przewodniczący Rady Rodziców posługuje się pieczętką o treści:

§16

Zmiana Regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia po
zasięgnięciu opinii Rad Klasowych

§17

Traci moc dotychczasowy Regulamin przyjęty uchwałą z dnia 22 kwietnia 2013 r.

§18

Regulamin wchodzi w życie na mocy uchwały z dnia 10 grudnia 2018 r.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć Przewodniczącego Rady)